

Согласовано»  
Начальник Управления образования  
Администрации МО Аскизский район  
Ф.М. Воргояков



«Утверждаю»  
Директор МБОУ Калининская СОШ  
/Ю.А. Топоев/  
Приказ № 138 от «16» 01 2016г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
КАЛИНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА  
на 2015 - 2020 годы**

## Оглавление

<b>ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ</b> .....	2
РАЗДЕЛ I. Паспорт Программы .....	3
РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка .....	8
2.1. Актуальность Программы развития школы .....	8
2.2. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы .....	8
РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть .....	10
3.1. Информационно-аналитическая справка о школе .....	10
3.2. Характеристика контингента и качества образования .....	11
3.3. Структура управления .....	20
3.4. Концепция развития МБОУ Калининская СОШ на 2015-2020 годы .....	23
РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы .....	28
1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса .....	28
а) материально - техническое обеспечение школы и филиалов .....	28
б) материально - техническое обеспечение д/с «Калинка», «Кораблик» .....	29
в) организационно-методическое обеспечение школы .....	30
г) организационно-методическое обеспечение д/с «Калинка », «Кораблик» .....	31
2. Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» .....	31
а) организация дошкольного обучения .....	31
б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы .....	32
в) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования .....	33
г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе .....	34
3. Управление качеством образования .....	35
а) совершенствование нормативно-правовой базы школы .....	35
в) совершенствование образовательного процесса .....	37
г) изменения в содержании образования .....	37
д) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования .....	38
е) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития .....	39
ж) инновации в условиях организации образовательного процесса .....	40
4. Основные направления воспитательной системы школы .....	41
5. Инновационная работа в образовательной организации .....	45

## РАЗДЕЛ I. Паспорт Программы

Полное наименование программы	Программа развития МБОУ Калининская СОШ на 2015-2020 годы
Основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конституция РФ.</li> <li>• Конвенция о правах ребенка.</li> <li>• ФЗ № 273 "Об образовании в Российской Федерации".</li> <li>• Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года.</li> <li>• Государственная программа РФ «Развитие образования» (ГПрО) на 2013 -2020 годы.</li> <li>• Государственная программа Республики Хакасия «Развитие образования в Республике Хакасия (2016-2020 годы);</li> <li>• Федеральные государственные образовательные стандарты: начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373; основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897; среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05 .2012 г. №413.</li> <li>• Федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089.</li> <li>• Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181- ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».</li> <li>• Постановление Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 297 «О государственной программе Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы».</li> </ul>
Заказчик Программы	Совет школы МБОУ Калининская СОШ
Разработчики Программы	Администрация и педагогический коллектив МБОУ Калининская СОШ
Исполнители Программы	Участники образовательных отношений МБОУ Калининская СОШ
Контроль исполнения Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совет школы МБОУ Калининская СОШ</li> <li>• Директор МБОУ Калининская СОШ</li> <li>• Заместители директора</li> <li>• Методический совет</li> </ul>
Цель Программы	Обеспечение высокого качества образования в МБОУ Калининская СОШ в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества и экономики путем создания системы управления с целью обеспечения условий и помощи школьнику в получении основного и среднего общего образования обновления структуры и содержания образования. Реализация принципа «Школа для всех, школа для каждого». Создание адаптивной образовательной среды. Обеспечение современных условий устойчивого развития доступной среды для детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в сфере предоставления образовательных услуг.

<p>Задачи Программы</p>	<p>1. Создание равных возможностей для получения современного качественного образования и позитивной социализации детей на уровне дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p> <p>2. Расширение доступности образования для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, организация индивидуального обучения в объеме 100 % от потребности.</p> <p>3. Создание современной системы оценки качества образования, обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения.</p> <p>4. Расширение школьной сети дополнительного образования, с целью выявления и поддержки одаренных детей, развития личностных способностей учащихся.</p> <p>5. Дальнейшее развитие профильного обучения и предпрофильной подготовки.</p> <p>6. Введение углубленного изучения отдельных предметов на уровне основного общего образования (с 7 класса).</p>
<p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Удельный вес участников образовательного процесса, использующих единое информационное пространство образования, в общей численности участников образовательных отношений - 100 %.</li> <li>• Положительная динамика показателей мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг.</li> <li>• Удельный вес учащихся 9-11 классов, которым представлена возможность выбора профильного курса из всех предметных областей 100%</li> <li>• Формирование у учащихся чувства патриотизма, сознания активного гражданина, обладающего критической культурой, критическим мышлением, способностью самостоятельно сделать выбор в любой жизненной ситуации.</li> <li>• Снижение уровня заболеваемости в среднем на 4 процента.</li> <li>• Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на качество образовательных услуг.</li> </ul>
<p>Сроки реализации</p>	<p>2015-2020 годы</p>
<p>Период и этапы реализации Программы 1 этап (2015 - 2016 гг.)</p>	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение аналитической и диагностической работы;</li> <li>• совершенствование нормативно-правовой базы развития школы;</li> <li>• утверждение Программы развития школы;</li> <li>• разработка и утверждение адаптированной образовательной программы начального общего и основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2015-2020 годы;</li> <li>• методологическое совершенствование учебного плана школы.</li> <li>• введение углубленного изучения отдельных предметов на уровне основного общего образования (с 7 класса).</li> </ul>

<p>2 этап (2017 - 2018 гг.)</p>	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отслеживание и корректировка результатов реализации: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Программы развития школы,</li> <li>-образовательных программ ФГОС НОО и ФГОС ООО,</li> <li>-адаптированной образовательной программы начального общего и основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;</li> </ul> </li> <li>• широкое внедрение современных образовательных технологий обучения;</li> <li>• разработка и апробирование подпрограмм, ориентированных на личностное развитие всех участников образовательных отношений.</li> </ul>
<p>3 этап (2019-2020 гг.)</p>	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подведение итогов реализации Программы развития;</li> <li>• разработка нового стратегического плана развития школы.</li> </ul>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p><b>Реализация мероприятий в течение 2015-2020 годов позволит обеспечить:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ конституционные права граждан на получение образования любого уровня в соответствии с действующим законодательством;</li> <li>➤ доступность качественного образования;</li> <li>➤ предоставление возможности получения образования в различных формах;</li> <li>➤ развитие творческих способностей учащихся выстраиванием индивидуальной траектории развития учащегося;</li> <li>➤ обновление содержания образования, обеспечивающее достижение социальной компетентности обучающихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности;</li> <li>➤ создание эффективной системы мониторинга и информационного обеспечения образования;</li> <li>➤ усиление воспитательных функций системы образования;</li> <li>➤ укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника школы;</li> <li>➤ совершенствование экономических механизмов функционирования и развития системы образования.</li> </ul> <p><b>В результате реализации Программы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ улучшатся результаты ГИА;</li> <li>➤ повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;</li> <li>➤ повысится эффективность использования современных образовательных технологий;</li> <li>➤ повысится уровень квалификации педагогов;</li> <li>➤ будет усовершенствована школьная система оценки качества образования;</li> <li>➤ будут использоваться различные формы получения</li> </ul>

	<p>образования учащимися;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;</li> <li>➤ будет доступно образование для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (организация индивидуального обучения для детей-инвалидов в объеме 100 % от потребности);</li> <li>➤ не менее 75% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования;</li> <li>➤ сформирована современная модель образовательного пространства школы, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний и компетенций, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития ОУ и его конкурентоспособности в социуме;</li> <li>➤ сформирована воспитательная система школы, основанная на принципах гуманизации, культуросообразности, природосообразности, целостности и дифференциации образовательного процесса;</li> <li>➤ улучшены качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся;</li> <li>➤ снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни;</li> <li>➤ зафиксирован существенный рост качества образовательных услуг и повышение их доступности;</li> <li>➤ повышение информационной культуры участников образовательных отношений.</li> <li>➤ сформирована образовательная социокультурная среда школы, обеспечивающая формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность;</li> <li>➤ сформирован образ выпускника школы: молодой человек, социально адаптированный в социуме, самоопределившийся, обладающий необходимыми компетенциями для успешной самостоятельной жизни.</li> </ul>
Адрес электронной почты	school-19-Kalin@yandex.ru
Адрес школьного сайта	Kcoiii.edusite.ru
Финансирование Программы	Финансирование Программы за счет муниципального бюджета и внебюджетных средств.
Система организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Совета школы.</li> </ul>

контроля за реализацией Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>• Отчет по самообследованию ежегодно размещается на сайте школы.</li><li>• Промежуточные итоги обсуждаются на заседаниях педагогического совета или педагогических совещаниях.</li></ul>
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводятся педагогическим и методическим советами школы.



## **РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка**

### **2.1. Актуальность Программы развития школы**

На сегодняшний день одной из актуальных задач российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентоспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень. Согласно федеральной программе "Развитие образования на 2013-2020 годы" данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создания современной информационно - образовательной среды;
- развивающего и воспитывающего обучения, в основе которого заложена личностно-ориентированная направленность;
- комплексного применения инновационных образовательных технологий;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности обучающихся;
- нового представления "качественного образования";
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

**Основными направлениями развития образовательных организаций в свете 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" являются:**

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений;
- создание оптимальной системы управления в школе;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

### **2.2. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы**

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ГИА;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет усовершенствована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- будет сформирована современная модель образовательного пространства школы, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний и компетенций, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития ОУ



и его конкурентноспособности в социуме;

- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- будет доступно образование для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (организация индивидуального обучения для детей-инвалидов в объеме 100 % от потребности);
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе регионального этапа Всероссийской олимпиады;
- не менее 75% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.
- будет сформирована воспитательная система школы, основанная на принципах гуманизации, культуросообразности, природосообразности, целостности и дифференциации образовательного процесса;
- будет сформирована образовательная социокультурная среда школы, обеспечивающая формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность;

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

## РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть

### 3.1. Информационно-аналитическая справка о школе

Калининская СОШ является бюджетным муниципальным образовательным учреждением. Она ориентирована на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учётом их индивидуальных возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей, личностных склонностей путём создания в школе адаптивной педагогической системы и максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого ребёнка.

В соответствии с п.3 ст.5 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» школа обеспечивает доступность и бесплатность дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Порядок приёма учащихся регламентируется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, Положением о порядке приёма граждан.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Калининская средняя общеобразовательная школа - историческая преемница начальной школы, открытой в 1942 году, в суровые годы Великой отечественной войны в колхозе «Красная заря» (рядом с селом Аскиз) на правом берегу реки Аскиз. В 1964 году школа стала восьмилетней. В 1975 году в совхозе им. Калинина, образовавшегося на месте бывшего колхоза, было построено трехэтажное здание школы. С этого года школа становится средней. В 90-е годы совхоз распался, а Калининская школа сохранилась. Калининская средняя школа вносит свой вклад в историю развития образования района, во все времена стараясь дать своим ученикам хорошие знания, воспитывая в каждом лучшие человеческие качества.

*1942 год* – Открытие начальной школы;

*1965 год* – Реорганизация в Калининскую 8-летнюю школу;

*1975 год* – Реорганизация в Калининскую среднюю школу;

*1995 год* – Реорганизация в Муниципальное общеобразовательное учреждение Калининская средняя общеобразовательная школа;

*1995-1997 гг.* – Участие школы в республиканском эксперименте по развитию личности ребенка на народных традициях;

*1995 год* – Открытие филиала Республиканской специализированной школы фермеров.

*2001-2003 гг.* – Участие школы в федеральном эксперименте «Совершенствование структуры и содержания общего образования», по апробации экспериментального базисного учебного плана в условиях сельской национальной школы»

*2004 год* – Лауреат регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие школы России – 2004 г.»

*2005 год* – Победитель регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие школы России – 2005 г.»;

*2007 год* – Муниципальная экспериментальная площадка «Внедрение механизма нормативно-подушевого финансирования»;

*2007 год* – Базовая площадка территориальной избирательной комиссии по правовому и избирательному праву;

*2009 год* – При реструктуризации муниципальной образовательной сети школа была укрупнена тремя школами-филиалами (Анхаковской НОШ, Луговской НОШ, Бельтирской ООШ);

*2010 год* – Сельская школа – социокультурный комплекс;

*2011 год* – МБОУ Калининская СОШ с филиалами (Анхаковская НОШ, Луговская НОШ, Бельтирская ООШ);

*2013 год* – одна из пилотных школ района по внедрению ФГОС ООО.

### 3.2 Характеристика контингента и качества образования.

Анкетирование родителей показывает, что большинство родителей нацелено на продолжение образования ребенком в учреждениях высшего профессионального образования (в 2015 году в ВУЗы поступило 66,6% выпускников) и поддерживает инновации, которые способствуют повышению качества образования. Поэтому педагогический коллектив школы в своей работе ориентируется на предоставление «недорогого, но качественного» образования в условиях сельской школы.

Качество образования за последние три года при 100% успеваемости составила:

Уровень обучения	2012-2013 учебный год	2013-2014 учебный год	2014-2015 учебный год
I уровень обучения	43.4%,	38.5%,	43.1%,
II уровень обучения	27.6 %,	28.8%,	23,8 %,
III уровень обучения	27.7%.	33.4%.	38%.
ИТОГО	32,9%,	33,3%,	34.9 %,

Контингент обучающихся (на 1 января 2016 г.):

Детский сад «Калинка» - 56 воспитанников; ПШГ – Калининская СОШ- 65чел.  
Бельтирская ООШ – 11чел. Всего: 76 человек.

1- 4 классы - 246обучающийся (из них 246 чел. по ФГОС НОО);

5-9 классы -191 обучающихся (из них 95 чел. по ФГОС ОО);

10-11классы – 49 обучающихся. Ежедневно в Калининскую школу подвозится более 80 детей из трех населенных пунктов (Анхаков, Апчинаев, Луговое).

Режим работы организации:

Начало учебного года - 1 сентября «День знаний».

Учебный год делится на 4 четверти. Каникулы после каждой четверти. Продолжительность каникул устанавливается на учебный год: осенние, зимние, весенние - 30 дней, летние - 3 месяца. Для 1 класса - дополнительные каникулы в третьей четверти. Режим работы школы (соответствует СанПин 2.4.2.2821-10) - смешанная рабочая неделя.

Начало занятий: 08 часов 30 минут.

Продолжительность уроков - 40 минут (за исключением ступенчатого режима для 1 классов), перемены по 10 минут, две большие перемены по 20 минут.

Среднее количество уроков в день:

Уровень - 4-5 уроков;

ВУровень - 5-6 уроков;

ВВУровень- 6-7 уроков. Занятия в школе проходят в две смены.

В школе Уровня функционирует группа продленного дня, работающая до 17.00.

Обучение осуществляется по 6 - дневной учебной неделе с 2 по 11 классы. В режиме 5 - дневной учебной недели обучаются ПШГ, 1 классы. Недельная нагрузка не превышает предельно допустимую норму.

#### Образовательные программы:

Уровень образования	Направленность (наименование)	Вид программы (основная, дополнительная)
Дошкольное образование	Основная образовательная программа дошкольного образования	основная

Начальное общее образование	Основная образовательная программа начального общего образования	основная
	Адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ОВЗ	основная
Основное общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)	основная
Основное общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования	основная
Основное общее образование	Адаптированная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с ОВЗ	основная
Среднее общее образование	Основная образовательная программа среднего общего образования	основная
-	Дополнительная образовательная программа художественно-эстетической направленности	дополнительная
-	Дополнительная образовательная программа туристско-краеведческой направленности	дополнительная
-	Дополнительная образовательная программа естественно-научной направленности	дополнительная
-	Дополнительная образовательная программа научно-технической направленности	дополнительная
-	Дополнительная образовательная программа физкультурно-спортивной направленности	дополнительная
-	Дополнительная образовательная программа военно-патриотической направленности	дополнительная

В образовательной организации созданы современные условия обучения:

- большинство классов занимаются в первую смену;
- имеется лицензированный медицинский и процедурный кабинеты;
- школьная столовая, рассчитанная на 80 посадочных мест, на 100% обеспечена современным технологическим оборудованием;
- учреждение оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения о пожаре, кнопкой экстренного вызова полиции;
- функционируют библиотека, постоянно пополняющаяся новыми цифровыми ресурсами, музейный комплекс;

Для развития потенциала обучающихся 10 и 11 классов с участием самих обучающихся разработаны учебные планы, в рамках которых сформирована индивидуальная траектория развития обучающегося.

11 класс - группа социально- гуманитарного и социально-экономического профиля;

10а класс –общеобразовательный с элективными курсами физика, литература, химия, биология; 10б класс - общеобразовательный с элективными курсами: литература, обществознание, история.

Здание базовой Калининской школы типовое, трехэтажное, кирпичное построено в 1975 году. Учебный процесс проходит в 28 учебных кабинетах. В5 кабинетах начальной и основной школы созданы необходимые материально-технические условия для внедрения федеральных образовательных стандартов начального общего образования, основного

общего образования:

-с 2010 года в опережающем (пилотном) режиме введен ФГОС начального общего образования;

-с 2013 года в опережающем (пилотном) режиме введен ФГОС основного общего образования.

Актный зал на 100 мест используется для проведения общешкольных, муниципальных мероприятий, а также для занятий дополнительного образования спортивных секций (борьба). Имеется спортивный зал с необходимым спортивным оборудованием.

Имеются 2 кабинета информатики с 20 компьютерами, 2 мультимедиа. 2 ноутбука. Также компьютерами оснащены кабинеты иностранного языка, физики, библиотеки, хакасского языка и литературы. Программное обеспечение для компьютеров полностью лицензировано, антивирусные программы периодически обновляются, закупаются новые программные продукты. Создана локальная сеть и выход в ИНТЕРНЕТ. Имеются учебные мультимедийные пособия на CD, DVD, VHS. В 2010-2011 учебном году частично осуществлен переход на свободное программное обучение новую программу LINUX.

Имеются в наличии автобус ПАЗ на 21 место, грузовой автомобиль ГАЗ.

Библиотечный фонд составляет 17 654 экземпляров, в т.ч. учебный фонд – 4 873, учебно-методические издания 1309, художественная литература – 11 472, электронные источники информации CD-диски – 50. Ведется постоянная подписка на периодические издания центральных и региональных издательств.

Школы-филиалы расположены в одноэтажных зданиях, построенных: Бельтирская ООШ – в 1932 году (реконструкция – 2013 г.), Анхаковская НОШ – в 1971 году, Луговская НОШ – в 1961 году.

**Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования за последние 3 года.**

Предмет	2012-2013 уч.год							2013-2014					2014-2015				
	Всего	Успев.	Кач-во	% верных ответов	Средняя оценка в ОУ	Средняя оценка по району	Всего	успеваемость	качество	% верных ответов	Средняя оценка в ОУ	Средняя оценка по району	Всего	успеваемость	качество	Средняя оценка в ОУ	Средняя оценка по району
математика	16	100	75	47	3.8	4.04	21	85.7	42.8	36.2	3.3	3.3	39	87	58	3	3.60
русский язык	19	100	57.9	73.8	3.7	3.98	21	100	85.7	81.2	4.2	4.1	39	97	68	4	4.10
биология	6	100	33.3	44.8	3.2	3.58	-	-	-	-	-	-	7	100	57.1	4	3.91
химия	3	100	100	81	4.6	4.26	-	-	-	-	-	-	1	100	100	5	4.37
физика	2	100	100	63,5	4	3.74	-	-	-	-	-	-	2	100	-	3	3.64
география	2	100	50	68.5	3.5	3.9	3	100	66.6	74.6	4	3.92					4.00
история	6	66.6	16.7	39.7	2.8	2.87	3	0	0	21	2	2.75	2	100	-	2	2.67
обществознание	9	88.8	44	60	3.3	3.79	17	88.2	41.1	55.3	3.2	3.3	7	100	57.1	4	3.67
английский язык	3	33.3	33.3	45,3	2.3	2.25	1	100	100	98	5	4	-	-	-	-	4.25
литература						4	2	100	100	73.5	4	4.17	1	100	-	3	3.00
информатика	1	100	100	77	4	4.5	-	-	-	-	-	-					3.92
хак.яз													2	100	100	4	

По обязательным предметам пооднократной пересдачи успеваемость 100%.

По предметам по выбору наиболее высокий результат показал ученик по химии (учитель Кабаева Р.В..) процент верных ответов составил 98, средняя оценка 5, выше чем в районе (по району- 4), хорошие результаты по хакасского языка и по обществознанию, средняя оценка 4 (выше, чем в районе)

Низкие показатели по истории и физике средняя оценка 2,3 и 3 соответственно.

**Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования за последние 3 года.**

**Бельгирская ООШ -филиал МБОУ Калининская СОШ**

Предмет	2012-2013 уч.год			2013-2014 уч.год						2014-2015					
	сдавали	успеваемость	качество	сдавали	Успев.	Кач-во	% верных ответов	Средняя оценка в ОУ	Средняя оценка по району	сдали	успеваемость	качество	% верных ответов	Средняя оценка в ОУ	Средняя оценка по району
математика				9	88.9	22.2	21.1	2.5	3.3	1	100	100		4	3.60
русский язык				9	88.8	11.1	56.4	3	4.1	1	1000	100		4	4.10
биология				-	-	-	-	-	-						3.91
химия				-	-	-	-	-	-						4.37
физика				-	-	-	-	-	-						3.64
география				1	100	100	71	4	3.92						4.00
история				1	100	0	50	3	2.75						2.67
обществознание				1	100	100	79	4	3.3						3.67
английский язык				-	-	-	-	-	-						4.25
литература				-	-	-	-	-	-						3.00
информатика				-	-	-	-	-	-						3.92



**Результаты государственной итоговой аттестации  
в форме Единого государственного экзамена за курс  
средней школы  
Русский язык**

Учебный год	2010-2011 гг.	2011-2012 гг.	2012-2013 гг.		2013-2014гг.	2014-2015
Проходной балл	36	36	36	36	24	24
Средний тестовый балл	55,9	58,3	61.4(51,5)	56(51,5)	56.3	65
Минимальный балл	30	28	39	46	34	39
Максимальный балл	81	95	92	73	84	90
"2" (%)	0	2	0	0	0	0
% успеваемости	100	91,3	100	100	100	100
<b>всего</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>19</b>	<b>15</b>

**Максимальный балл 92 набрала Топоева Екатерина (2013), Сагалакова Карина (2014), 90 б-Гольцман Артур (2015 г.)**

**Математика**

Учебный год	2010-2011 гг.	2011-2012 гг.	2012-2013 гг.	2013-2014гг.	2014-2015	
					Матем.базовая	Матем.проф.
Проходной балл	24	24	24	20	7	27
Средний тестовый балл	51,1	45,7	42,5	40.8	13	45
Минимальный балл	12	5	24	20	5	27
Максимальный балл	82	74	72	75	19 (54%)	72
"2" (%)	1	5(2)	0	0	1	-
% успеваемости	90,6	78,2(91,3)	100	100	90.9	100
<b>всего</b>	<b>29</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>11</b>	<b>8</b>

**Максимальный балл 72 набрала Топоева Екатерина (2013), Тохтобина Карина (2014)**

**Общий свод результатов ЕГЭ  
2014- 2015 учебный год**

№	Предмет	Всего участвовало	Преодолели минимальный порог	Не преодолели минимальный порог	Средний балл	Успеваемость	Средний балл по району	Средний балл по республике	Средний балл по РФ
1.	математика баз.	11	10	1	3.82	90	3.83	4.16	4,0
	математика проф.	8	8	-	44.50	100	45.50	44.36	45.40
2.	русский язык	15	15	-	65	100	61.23	64.75	65.9
3.	биология	3	2	1	47.33	100	55.77	56.01	53.2
4.	химия	-	-	-		-	58.86	58.11	56.3
5.	физика	4	4	-	52.5	100	47.65	50.65	51.20
6.	английский язык	-	-	-		-	57.50	64.34	64.80
7.	информатика	2	2	-	71.5	100	53.00	55.52	53.60
8.	история	3	3	-	53.33	100	45.53	51.82	46.70
9.	обществознание	7	7	-	60.14	100	51.67	56.55	53.3
10.	литература	3	3	-	61.00	100	56.00	58.45	56.90
11.	география	1	1	-	65	100	65.00	57.14	52.90
	Итого			2					

**Сравнение средних баллов по предметам по результатам ЕГЭ за 5 лет.**

Учебный год	Русский яз.	Матем.	Общест.	История	Физика	Биология	химия	география	литература	англ.яз.	Информ
	Средниебаллы										
2010-2011	55.9	50.3	54	41.4	52.7	61.8	59.6	-	47	79	61.9
2011-2012	58.4	42.8	54.1	55.5	35.6	50	43.3	-	63	48	49.8
2012-2013	58.7	42.9	52.3	49.1	47.4	49.8	67.3	-	52.8	52.6	53.7
2013-2014	56.3	40.8	46.2	54.7	44.1	61	53.2	60.7	-	52.6	61.8
2014-2015	65	13/45	60	53.3	52.5	47	-	65	61	-	71.5

**Качественный показатель знаний выпускников 9-х классов**

Учебный год	Всего	Кол-во выпускников, получивших аттестаты с отметками «4» и «5»	% выпускников, получивших аттестаты с отметками «4» и «5»
2010-2011	37	8	21,6%
2011-2012	41	8	19,5%
2012-2013	33	7	21,2%
2013-2014	21	7	33,3%
2014-2015	39	9	23%

В сравнении с прошлым годом показатель качества знаний учащихся по 9-м классам ниже, чем в предыдущем учебном году.  
Аттестат особого образца в 2015 году не вручался.

**Качественный показатель знаний выпускников 11-х классов**

Учебный год	Всего	Кол-во выпускников, получивших аттестаты с отметками «4» и «5»	% выпускников, получивших аттестаты с отметками «4» и «5»
2010-2011	29	12	41,4%
2011-2012	23	11	56%
2012-2013	28	9	32,5%
2013-2014	19	8	42.1%
2014-2015	15	6	42.8%

За последние 3 года наблюдается тенденция уменьшение количества выпускников получивших аттестаты о среднем образовании с отметками «4» и «5».

В 2010-2011 году два ученика Аткинин Иван, Кайбаров Андрей закончили школу с серебряной медалью.

В 2011-2012 уч. году Кабаева Светлана, Камзалакова Галина закончили школу с золотой медалью.

В 2012-2013 уч. году Топоева Екатерина закончила школу с серебряной медалью.

В 2013-2014 учебном году Тохтобина Карина и Сагалакова Карина закончили школу с отличием и получили аттестаты особого образца.

В 2013-2014 учебном году аттестаты особого образца не вручались.

За последние года Калининской школой выпустилось три золотых медалиста (Арчимаева Анастасия ,2007 год, Кабаева Светлана, Камзалакова Галина – 2012 г.), также 6 серебряных медалистов.

Поступление выпускников МБОУ Калининская СОШ в учебные заведения за последние три года																		
2010-2011г.г.				2011-2012				2012-2013				2013-2014			2014-2015			
В УЗ	ССУ З	НПО	не пост уп.	ВУЗ	ССУ З	НПО	не пост уп.	ВУЗ	ССУЗ	НПО	не поступ.	ВУЗ	ССУЗ	не поступ	ВУЗ	ССУЗ	не посту п	
17	7	0	5	9	10	3	1	16	10	0	2	11	7	1	10	4	1	
58 %	24%	0	17%	39%	43%	13%	5%	57%	36%	0%	7%	57.8%	36%	5%	66.6%	26.6%	6%	
<b>29 чел.</b>				<b>23 чел.</b>				<b>28 чел.</b>				<b>19 чел.</b>			<b>15 чел.</b>			

### 3.3. Структура управления

В школе ведется целенаправленная работа по укреплению государственно-общественного управления. Открытость и прозрачность деятельности школы обеспечивается участием органов самоуправления: совет школы (родители, бывшие выпускники, представители общественности), Родительский комитет (родители), Педагогический совет (учителя, администрация), Совет самоуправления (учащиеся), Пресс-центр (учителя, учащиеся), Административный совет (директор, заместители), методический совет (руководитель, заместители директора по УВР и ВР, руководители методических объединений, педагоги первой и высшей категории). Наиболее значимые управленческие решения возлагаются на совет школы, который занимается мониторингом качества деятельности учителей, реализацией целевых проектов. Решением конкретных задач занимаются службы медицинского, социального и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

На 2015-2016 учебный год насчитывается 58 педагогических работников, из них 4 члена администрации (директор, три заместителя), 7 работников учебно-вспомогательного персонала. На Вуровне – 14 учителей, на ВВ и ВВВуровне – 30 учителей, 3 педагога дополнительного образования. Из числа педагогических работников имеют высшую категорию – 8 человек (18.1 %), первую – 15 (34%), 3 учителя являются победителями Всероссийского конкурса «Лучшие учителя Российской Федерации» (Боргоякова Г.В., Тобурчинова О.Г., Карачакова Е.Г.), 6 – «Заслуженный учитель Республики Хакасия» (Боргоякова Г.В. - учитель русского языка и литературы, Тобурчинова О.Г.-учитель географии, Карачакова Е.Г.- учитель хакасского языка и литературы, Канзычаков Р.Ю.-учитель хакасского языка и литературы, Чертыкова Н.Н.- учитель начальных классов, Кабаева Р.В.- учитель химии), 4 - учителей имеют нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», 7 — награждены Почетной Грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, 14 – награждены Почетной Грамотой Министерства образования и науки Республики Хакасия, 2 – призера Всероссийского мастер-класса учителей родных языков, включая русский, 2011, 2012 года (Карачакова Е.Г., Канзычаков Р.Ю.), 3 учителя (Чертыкова Н.Н., Карачакова Е.Г., Канзычаков Р.Ю.) – разработчики учебно-методических пособий для начальной школы, хакасского языка и литературы в старшей школе.

В школе проводится целенаправленная работа с педагогическими кадрами по повышению педагогического мастерства. Кроме прохождения плановых КПК и проблемных курсов на базе ХакИРО и ПК, отдельные учителя обучаются дистанционно в ИД «1 сентября», ИД «Вентана-Граф», Красноярском краевом ИПК. В школе проводятся теоретико-методологические семинары по ключевым проблемам современного образования, касающихся внедрения новых ФГОС, проектированию метапредметного уровня содержания образования, контрольно-измерительных материалов. Ведется наставническая работа с молодыми учителями.

Ежегодно учителя принимают участие в профессиональных конкурсах различных уровней. Информационными технологиями владеют 100 % учителей.

#### Образовательные услуги

Миссия школы была сформулирована как предоставление максимально широких возможностей учащимся, ориентированным на высокий уровень развития и воспитания, развитие у учащихся широкой мотивации к познанию мира, формирование «надпредметных знаний», раскрытие социально значимых сторон развития ребенка и социально-адекватных приемов поведения. Основным условием успешности учащегося предполагается приобретение им знаний и их непосредственное практическое применение путем поиска и открытий нового. Исследовательская деятельность положена в основу педагогической практики многих учителей школы. Школа представляет обучающимся качественные образовательные услуги.

Учебный план МБОУ Калининской СОШ составлен на основе федерального БУП с учетом направления развития школы. Особенностью учебного плана Вуровне является изучение иностранного языка (английского), хакасского языка, обучение осуществляется по программам:

1. Развивающая система Л.В. Занкова;
2. Начальная школа XXI века под ред. Н.Ф. Виноградовой.
3. «Школа России»

В 1-7 классах предусмотрены 10 часов на внеурочную деятельность по развитию личности ребенка по направлениям духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, с учетом пожеланий родителей, обучающихся. Детям предложены занятия по хореографии, изобразительному искусству, «Занимательная математика», «Веселая грамматика», общественно-полезной деятельности «Умелые ручки». В рамках проекта обучающимся предложены национальные игры, хакасский фольклор, хакасская письменность. В 5-7 классах ведутся внеурочные занятия по основам программирования, биологии и др. При организации внеурочной деятельности также используются возможности Аскизского ЦДТ, РЦКиД.

На ВВ уровне школа обеспечивает усвоение учащимися общеобразовательной программы основного общего образования. В учебном плане этой уровне в полном объеме заложены возможности предметов, входящих в программы предпрофильных классов, тем самым создавая условия раннего осознанного выбора, на ВВ уровне профильное обучение обеспечивает углубленное изучение дисциплин, необходимых для поступления в средние и высшие учебные заведения: химии, физики, математики, русского языка, литературы, истории, обществознания, создает условие для дифференциации содержания образования.

В части этнокультурного содержания изучается хакасская литература по 2 часа в неделю.

Таким образом, школа имеет принципиально новую образовательную ориентацию и осуществляет обновление образования и воспитания, которые имеют системный характер, затрагивающий цели, содержание, а также, возможно, и способы финансирования.

### **Технологии и формы обучения и воспитания**

Педагогами применяются современные образовательные технологии:

- проектная технология,
  - технология исследовательского обучения,
  - информационно-коммуникационные технологии,
  - здоровьесберегающие технологии,
  - технология личностно-ориентированного обучения,
  - театрализация,
  - музейные
- а также различные формы:
- лаборатории, мастерские, индивидуальные групповые занятия, проекты.

### **Внеурочная деятельность.**

Внеурочной деятельностью охвачены 94% детей. Система дополнительного образования школы имеет направления:

- художественно-эстетическая (хореография, фольклор);
- физкультурно-спортивная, (волейбол, рукопашный бой, теннис, баскетбол, футбол, легкая атлетика, шахматы, борьба);
- научно-исследовательская;
- музейное дело.

Через систему учреждений дополнительного образования: Аскизский ЦДТ, ДЮСШ, Аскизский центр культуры и досуга, Аскизскую школу искусств, учащиеся получают развитие по направлениям:

- художественно-эстетическое (вязание, бисероплетение, хореография, ИЗО, баян, фортепиано, народные струнные инструменты);
- туристско-краеведческое;
- физкультурно-спортивное (бокс, вольная борьба, кикбоксинг, волейбол, футбол, легкая атлетика);

В школе работают детские объединения:

- научное общество учащихся «Путь в науку»;

- Фольклорно-эстрадная группа «Порчо»;
- Юные инспектора движения.

Кроме традиционных для всех школ праздников: первый звонок, последний звонок, новогодний праздник, день учителя, международный женский день и др. в школе отмечаются:

- Патриотическая игра «Зарница»;
- Дни здоровья (с приглашением родителей, семей);
- День птиц;
- Научно-практическая конференция «Чирім тамырлары», детский «Гун Пайрам»;
- Декада орхоно-енисейской письменности;
- Литературные вечера;

Школа активно сотрудничает со всеми учреждениями социальной сферы. В воспитательной работе используется потенциал социокультурного окружения школы. Особо прочные связи установлены с Аскизским краеведческим музеем им. Н.Ф.Катанова, районной детской библиотекой, Аскизским центром культуры и досуга, Калининским сельским ДК, школой искусств, Центром детского творчества, музыкальной школой, спортивной школой, муниципальной полицией, ГИБДД, Аскизской районной больницей, военкоматом

Все выше перечисленные факторы позволяют заключить, что в МБОУ Калининская СОШ созданы условия для решения проблемы обеспечения нового качества образования, представленные в Стандарте нового поколения.

### **Основные сохраняющиеся проблемы ОУ:**

#### **Формулировка ключевой проблемы**

Итак, на период до 2020 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры – Конкурентноспособной привлекательности при сохранении достигнутого уровня качества образования и соответствующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

#### **Пути преодоления проблем**

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновление образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего и дополнительного образования на каждом уровне обучения;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- формирование условий устойчивого развития доступной среды для детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в сфере предоставления образовательных услуг;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- продолжить реализацию поликультурного образования, воспитания лингвокультурной личности, сохранение и трансляцию этнокультурных ценностей;
- продолжение работы музейного комплекса «Ганчарии»;
- решение кадровых вопросов (резко выражен возрастной и гендерный дисбаланс);
- повышение уровня обучения учащихся в таких областях, как иностранный язык, естественно - математических предметов;
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов сфере здоровьесбережения;



- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

### 3.4. Концепция развития МБОУ Калининская СОШна 2015-2020 годы

Школа представляет собой образовательное учреждение, в котором реализуются образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования.

При этом обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится "обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования", а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни. Главной становится задача "воспитания успешного гражданина своей страны".

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации.

Образовательная система школы рассчитана на все категории учащихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации обучающихся;
- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Миссия школы: за счёт технологической перестройки образовательного процесса, опирающейся на инновационные технологии, создать условия для качественного образования, позволяющего каждому выпускнику обеспечить профессиональную занятость в условиях нового информационного общества, эффективное воспитание гражданина с высокими нравственными ценностями.

Главным условием успешности развития школы является сочетание профессионализма учителей, воспитателей и внутренней мотивации учащихся.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для учебной и социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны - на самореализацию каждого педагога.

1.продолжить создавать среду, способствующую воспитанию конкурентоспособной личности, обладающей необходимым набором компетенции в области образовательной, социальной, духовной сфер, в то же время готовой к гуманистически ориентированному выбору, наделенного высоким уровнем нравственной и психологической устойчивости, креативностью и качествами гражданина-патриота

2. актуализировать свою инкультурирующую роль в сельском поселении, решать задачи воспроизводства духовного и культурного потенциала сельского поселения,

3. обеспечивать жизнеспособность и конкурентоспособность образовательного учреждения в региональной системе образования в длительной перспективе и в ближайшем будущем.

Таким образом, анализ актуального состояния развития школы, концептуальных положений, принципов и ключевых идей позволяют определить **цель развития школы, состоящую в переходе учреждения в качественно иное состояние — школу инновационного типа – культурно-образовательный центр на селе.** Новый вектор развития школы – это разработка и реализация проекта создания модели культурно-образовательного центра на селе, как открытой, динамичной, социально и культурно значимой структуры, способной влиять на сохранение и развитие инфраструктуры села.

### Философия школы

Основой базовых ценностей остается, как и в прежние годы, «поликультурная модель школьного образования». Совершенствование содержания и организация жизнедеятельности школы основано на следующих принципах:

- принцип развития;
- принцип эволюционного характера изменений. Данный принцип предполагает взаимообусловленность стабилизации и развития школы, преемственности и последовательности образовательной программы и программы развития. Школа должна быть конкурентно способной и престижной, а это возможно только в режиме непрерывного развития и творческого поиска прогрессивных технологий, методик, роста профессионализма и на педагогическом и управленческом уровне;
- принцип реализуемости Программы развития;
- принцип сопряженности развития школы с общим ходом реализации муниципальной, региональной и федеральной программ развития.

Появление понятия «компетентность» в образовании связываем с появлением в педагогике понятия «человек культуры». Порождающим центром культуры выступает человек, полагающий себя целью культуры. В человеке заключена способность путем самостоятельных усилий изменять, творить, возделывать себя, улучшить свою естественную природу, порождать в себе качественно новое состояние, т.е. становиться человеком культуры. Образование, по сути, это и есть процесс превращения человека природного в человека культурного. Ведущим педагогическим замыслом образовательной политики школы является поликультурное образование, возрастание роли родного языка, народной, музейной педагогики.

В соответствии с этнополитической моделью российской гражданской нации, содержание поликультурного образования школы условно разделено на четыре взаимосвязанных культурных компонента:

- этнокультурный, то есть обеспечивающий выпускнику возможность идентификации в качестве представителя конкретной этноязыковой и конфессиональной группы;
- регионально – титульный (национально- территориальный), то есть обеспечивающий выпускнику возможность идентификации в качестве представителя национального сообщества Республики Хакасия;
- общероссийский (супернациональный), то есть обеспечивающий выпускнику возможность идентификации в качестве представителя российской гражданской нации;
- мировой (общечеловеческий), то есть обеспечивающий выпускнику включенность в глобальные цивилизационные процессы и возможность идентификации в качестве равноправного члена международного сообщества.

Магистральным направлением развития поликультурной школы является полилингвальная образовательная модель. Поликультурное образование строится на принципе паритетного двуязычия в школьном обучении и изучения иностранных языков. Такой подход совмещает сохранение фундаментальных образовательно – воспитательных функций родного языка коренного народа Республики Хакасия со специфическим усилением роли русского языка, который становится активным посредником в функционировании родного языка и действенным катализатором диалога культур.

Родной язык – важнейший инструмент социализации, основное средство развития образного мышления, главный канал трансляции национальной культуры и приобщения человека к мировым цивилизационным процессам. Фундаментальным принципом реализации поликультурного образования является использование родного языка в качестве языка обучения и изучения. Основное назначение языка состоит в формировании компетенции, готовности осуществлять межличностное и межкультурное общение.

Регионализация образования означает усиление его уникальности и своеобразия, основанного на позитивных национальных традициях с учетом региональных особенностей. Это обогащение содержания образования на основе анализа традиционной культуры народов, проживающих в Аскизском районе, республике Хакасия и использования положительного опыта воспитания новых поколений, на этой основе повышение эффективности образования. На наш взгляд прикосновение к опыту, накопленному тысячелетней историей хакасского народа и выработавшему особую систему ценностей и традиций, знакомство с культурой и мировоззрением народов, проживающих рядом должно способствовать формированию в учащихся личности свободной и толерантной, а у ребят коренной национальности также и формированию этнического самосознания. Аскизский район обладает уникальными явлениями – это национальный культурный фонд (национальные праздники, удивительные обряды, песни, танцы, устное народное творчество, шаманские духовные практики и ритуалы, национальная кухня, промыслы). Также в Аскизском районе представлены все археологические культуры Хакасско-Минусинской котловины.

Принятие человеком культуры и духовных традиций народа или народов, в среде которых он родился и продолжает жить – это и есть высокая степень духовно-нравственного развития человека. Восстановление духовных ценностей, изучение культурного наследия и истории своего народа возможны средствами и методами музейной педагогики.

Программа развития школы нацелена на оптимизацию культурной и социальной жизни личности и самого поселения. Характерной чертой сельского образа жизни является воспитание детей всем миром, то есть забота о развитии ребенка лежит на плечах не только отдельных жителей деревни, будь то родители, родственники или педагоги школы, но и сельского сообщества в целом. Ребенок естественным образом связан со своими односельчанами тысячами нитей, которые как бы «пронизывают» его бытие и влияют на формирование его мировоззрения, интеллектуальных, духовно-нравственных и физических качеств

В основе развития школы лежит комплекс идей, к числу которых относятся:

1. Идея сохранения и приумножения лучших традиций и накопленного опыта.
2. Идея инновационного развития перспективных направлений деятельности школы с ориентацией на достижение современного качества образования.
3. Идея усиления инкультурирующей роли школы в пространстве сельского поселения
4. Идея развивающего образования, отвечающего актуальным и перспективным потребностям общества.
5. Идея стимулирования процессов повышения кадрового потенциала школы.
6. Идея развития школы как открытой системы и развития структуры взаимодействия школы с внешней средой.
7. Идея создания адаптивной системы управления школой, структуры общественно-государственного управления и активного поиска средств для реализации социально и культурно значимых программ и проектов.

### **Характеристика социального заказа на образовательные услуги**

Социальный заказ - это те образовательные желания и ожидания государства, муниципалитета, педагогического сообщества, учащихся, их родителей по отношению к школе. Каждый субъект, делающий социальный заказ, выделяет приоритетные направления по совершенствованию школьного образования.

Государство считает главными следующие направления:

- оптимизация образовательного процесса с целью сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья обучающегося;
- усиление роли социально-гуманитарного цикла дисциплин способствующих формированию духовности и активной гражданской позиции личности;
- ведение профильного обучения в школе в целях обеспечения профессионального самоопределения обучающихся;
- обеспечения оптимальных условий для развития и становления каждого ребенка и реализации его потенциальных способностей и возможностей;
- совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех ступенях образования и оценки качества образования;
- информатизация обучения, формирование информационной грамотности выпускников.

Все эти направления, составляющие государственный социальный заказ, весьма актуальны и востребованы участниками образовательного процесса. Родители и учащиеся МБОУ Калининская СОШ хотят видеть свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы максимальные условия развития личности, выявления всех потенциальных возможностей качественного образования и воспитания.

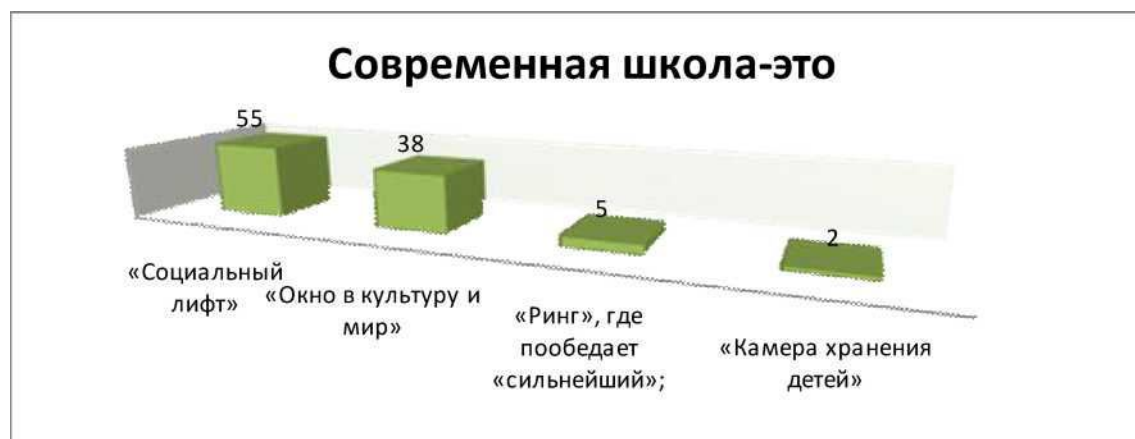
В МБОУ Калининская СОШ социальный заказ изучается ежегодно в следующих формах:

- проведение родительских собраний;
- организация работы Совета школы;
- анкетирование родителей:
  - «Изучение социального и образовательного заказа родителей»,
  - «Изучение образовательных запросов учащихся»,
  - «Удовлетворенность родителями образовательным процессом»;
- проведение социального опроса старшеклассников «На пороге расставания».

По результатам анкетирования были получены следующие данные:

**Большинство родителей и обучающихся принимают следующие определения современной школы:**

- «Социальный лифт» (основа для индивидуального развития человека) -55 %;
- «Окно в культуру и мир» (мир в котором мы живем) - 38 %;
- 5 % опрошенных понимают определение современной школы как «Ринг», где пообедает «сильнейший»;
- 2 % относятся к школе как к «Камере хранения детей».



### **Пожелания обучающихся и их родителей:**

58% - участников опроса хотели бы, чтобы школа находилась рядом с домом;

23% - хотели бы чтобы школа имела статус «Школы с углубленным изучением отдельных предметов»;

20% - хотят, чтобы школа стала гимназией;

18% - хотят получить образование по индивидуальному плану.

Анализ результатов опроса показал, что половина участников -50% считает, что в школе созданы все условия для качественного образования. Но, в то же время, в анкетах отмечены проблемы, мешающие получению качественного образования в МБОУ Калининская СОШ, в основном они связаны с проблемами недостаточного финансирования и медленным развитием системы дополнительных услуг.

### **Приоритетные учебные предметы.**

48% обучающихся и их родителей отметили особую важность всех предметов, изучаемых в ОУ. Примерно одинаковый уровень приоритета получили гуманитарные предметы и предметы математического цикла.

### **Родители обучающихся прежде всего хотят, чтобы школа смогла обеспечить:**

- качественное образование и воспитание детей;
- развитие индивидуальных способностей и возможностей каждого ученика;
- профильное и дифференцированное обучение детей в соответствии с их способностями, склонностями и интересами;
- развитие мотивации их детей к продолжению обучения после окончания школы;
- качественную подготовку выпускников к обучению в высших учебных заведениях;
- профессиональную подготовку учащихся на старшем уровне обучения;
- разнообразный и интересный досуг детей;
- формирование информационной грамотности;
- сохранение и укрепление здоровья и безопасности детей.

### **Учащиеся школы формулируют следующие социально-образовательные запросы:**

- максимальное развитие способов деятельности, применимых в практической жизни;
- создание комфортных материально-технических условий обучения;
- создание комфортных психологических условий общения с педагогами и сверстниками;
- создание условий для возможности получения качественного профильного образования;
- создание условий для освоения новых информационных технологий;
- формирование среды, в которой интересно и радостно общаться.

Таким образом, учащиеся хотят, чтобы в школе им всегда было интересно комфортно, и они смогли получить качественное образование и сформировать навыки, необходимые для полноценной будущей жизни.

Педагоги школы делают социальный заказ, прежде всего на создание достойных материальных условий. Учителя нуждаются в комфортных психологических условиях и атмосфере радости труда и общения. Педагогический коллектив ожидает улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса и создания условий для творческого роста и реализации профессионального потенциала.

Образовательные запросы и ожидания всех участников образовательного процесса в итоге имеют общий критерий: в школе должны быть созданы все условия для полноценного творческого труда и максимального развития потенциальных возможностей и способностей личности учащегося и педагога.

## РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы

### 1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса

#### а) материально - техническое обеспечение школы и филиалов

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Ремонт:		
	1) инженерных коммуникаций (водопровода, канализационной системы, теплосистемы) здания школы	2020	
	2) кровли крыши здания	2018-2020	
	3) актового зала	до 2020	
	4) электропроводки в здании	до 2020	
2.	Косметический ремонт:		
	1) рекреаций здания	ежегодно	
	2) помещения столовой и пищеблока	ежегодно	
	3) учебных кабинетов зданий школы, филиалов	ежегодно	
	4) спортивного зала	ежегодно	
	5) выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2015-2020	
	6) замена раковин, кранов в туалетах (по мере необходимости)	2015-2020	
3.	Продолжить замену оконных блоков ПВХ в здании школы	до 2020	
4.	Техническое обслуживание системы оповещения о пожаре, кнопки экстренного вызова полиции.	ежегодно	
5.	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения на территории школы и филиалов	ежегодно	
6.	Замена линолеума, штор, школьных досок в учебных кабинетах	ежегодно	
7.	Процесс информатизации школы:	ежегодно	
	1) локальная сеть в школе	2018	
	2) оснащение учебных кабинетов компьютерной и копировальной техникой	до 2020	
	3) замена устаревшего оборудования, компьютерной и копировальной техники, интерактивных досок, принтеров, проекторов	ежегодно	
8.	Оформление школьных музеев	ежегодно	
9.	Благоустройство пришкольной территории	ежегодно	

**б) материально - техническое обеспечение д/с «Калинка», «Кораблик»**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Организовать косметический ремонт:		завхоз
	1) коридоров	ежегодно	завхоз
	2) туалетов для воспитанников	ежегодно	завхоз
	3) групповых комнаты	ежегодно	завхоз
2.	Поддерживать в рабочем состоянии автоматическую пожарную сигнализацию, систему оповещения о пожаре, кнопку экстренного вызова полиции.		завхоз
3.	Поддерживать в рабочем состоянии систему видеонаблюдения на территории детского сада и совершенствовать ее	ежегодно	директор школы, завхоз
4.	Производить частичную замену игровой мебели	ежегодно	директор школы
5.	Продолжить процесс информатизации детского сада:	ежегодно	директор школы
	Приобретение видеокамеры	ежегодно	директор школы
	Приобретение цифрового фотоаппарата	ежегодно	директор школы
	Приобретение интерактивной доски	ежегодно	директор школы
	4) Приобретение во все групповые комнаты компьютеров для воспитателя(ноутбук)	2015-2017	директор школы
6.	Продолжить работу по благоустройству территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно	завхоз
7.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2015-2020	завхоз



**в) организационно-методическое обеспечение школы**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).	ежегодно	Заместители директора
	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Зам.директора по УВР
	Формирование годового плана- графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Зам.директора по УВР
2.	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей учащихся.	ежегодно в начале года	Заместители директора, руководители ШМО
3.	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр ШМО и кабинетов.	ежегодно	Заместители директора
4.	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместители директора
5.	Использование дистанционной формы прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Зам.директора по УВР
6.	Принимать участие в работе проблемных курсов, семинарах различных категорий педагогических работников: -предпрофильная подготовка и профильное обучение в условиях перехода на ФГОС второго поколения; -новые образовательные технологии при переходе на ФГОС второго поколения; - воспитательная система школы в условиях внедрения ФГОС второго поколения.	ежегодно	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР
	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика начальной и основной школы.	ежегодно	Зам.директора по ВР
	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	ежегодно	Зам.директора по УВР
7.	Методическая поддержка школьной библиотеки- медиатеки как необходимое условие внедрения ФГОС: - совершенствование нормативной базы деятельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеки-медиатеки.	ежегодно	Зам.директора по УВР Библиотекарь Заместитель директора по ИКТ
8.	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Зам.директора по УВР
9.	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Зам.директора по УВР

**г) организационно-методическое обеспечение д/с «Калинка », «Кораблик»**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт педагога).	ежегодно	Заместитель директора по ДО, старший воспитатель
	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно вначале года	Заместитель директора по ДО, старший воспитатель
	Формирование годового плана- графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно вначале года	Заместитель директора по ДО, старший воспитатель
2.	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей воспитанников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора по ДО
3.	Совершенствование деятельности методического объединения. Участие в РМО.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
4.	Организация работы наставников, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
5.	Принимать участие в семинарах, курсах: - новые образовательные технологии при переходе на ФГОС ДО; - воспитательная система в условиях внедрения ФГОС ДО.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
6.	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора по ДО

**2. Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»**

**а) организация дошкольного обучения**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Методологические основы подготовки воспитателей к работе с воспитанниками в связи с переходом ДОУ на ФГОС.	2015-2017	Заместитель директора по ДО
	Проведение диагностико-консультативной работы с детьми, направленной на выявление уровня особенностей развития ребенка, необходимой для подготовки к школе.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
	Проведение диагностического исследования на предмет психологической готовности к школе.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
2.	Осуществление контроля за качеством реализуемых дошкольных программ и информирование родителей воспитанников о результатах развития и обучения детей.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
3.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
4.	Проведение собрания для родителей будущих первоклассников с тематикой: - готовность воспитанников к школьному обучению; психологические особенности дошкольников седьмого года жизни; - знакомство с учебными программами	ежегодно	Заместитель директора по ДО

#### б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
<b>Обеспечение всеобщего обучения в микрорайоне школы</b>			
1.	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы. а) вести учет детей, проживающих в микрорайоне школы в возрасте от 5 до 15 лет; б) сверять списки детей в микрорайоне, находящихся на учете в больнице; в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; г) иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление первоклассников, проживающих в микрорайоне в другие образовательные учреждения.	постоянно	Зам.директора по УВР
	Своевременно сдавать отчет ОШ по форме "Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательном учреждении по состоянию на 20 сентября в управление образования	октябрь	Зам.директора по УВР
	Проводить мониторинг обученности учащихся по уровням образования в соответствии с РЦОКО.	ежегодно	Заместители директора
2.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	ежегодно	Зам.директора по УВР

**в) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Проводить профориентационную работу с обучающимися с целью оказания помощи в их дальнейшем самоопределении получения среднего общего образования, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
	Информировать выпускников и их родителей о формах получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
	Распределить выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители
2.	Проводить работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-х классов в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители
3.	Выявлять основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование. Разработать на этой основе систему мер по обеспечению обязательного среднего образования.	ежегодно	Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР
4.	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям-инвалидам в получении среднего общего образования.	ежегодно	Зам.директора по УВР
5.	Разработать положение о различных формах получения среднего общего образования: очная (дневная), очно-заочная, заочная, семейное образование, индивидуальное обучение.	2015-2016	Зам.директора по УВР

г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Оснащение необходимым оборудованием медицинский и процедурный кабинеты в соответствии с гигиеническими требованиями.	ежегодно	Медицинская сестра
	Контроль за оснащением медицинского кабинета специальным оборудованием в соответствии с санитарными нормами и правилами.	ежегодно	Медицинская сестра
	Обновление банка данных об уровне физического развития обучающихся школы.	ежегодно	Медицинская сестра Классные руководители
2.	Рейды по сохранности школьных учебников.	ежегодно	Библиотекарь
3.	Своевременное списывание устаревших учебников в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно	Библиотекарь
4.	План мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебных мастерских, кабинета информатики	ежегодно	Заместители директора завхоз
5.	Ревизия осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам.	ежегодно	Завхоз
6.	Обновление и замена осветительных приборы энергосберегающими.	ежегодно	Завхоз
7.	Соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821-10).	ежегодно	Педагог-организатор ОБЖ
8.	Программа по физической подготовке обучающихся старших классов и юношей допризывного возраста.	2016	Педагог-организатор ОБЖ
9.	Работа по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно	Заместитель директора во ВР
10.	Охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые бригады.	ежегодно	Заместитель директора во ВР, соцпедагог
11.	Организация оздоровления и отдыха детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Заместитель директора во ВР
12.	Организация горячего питание обучающихся (список обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения компенсации на горячее питание за счет средств областного и местного бюджета).	ежегодно	Заместитель директора во ВР
13.	Обеспечение противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности школы.	ежегодно	Педагог-организатор ОБЖ
14.	Мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства школы.	ежегодно	Заместитель директора во

			ВР
15.	Обеспечение соблюдения гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно	Мед.сестра школы
16.	Обеспечение проведения профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	ежегодно	Мед.сестра школы
17.	Создание на базе школьной библиотеки постоянно действующей выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя.	2016	Библиотекарь
18.	Мероприятия, направленные на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления).	ежегодно	Заместитель директора во ВР
19.	Курсы повышения квалификации педагогов, по охране здоровья и жизнедеятельности детей и подростков	ежегодно	

### 3.Управление качеством образования

#### а) совершенствование нормативно-правовой базы школы

В соответствии с п.п. 5,7 ст. 108 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не позднее 1 января 2016 года надлежит привести в соответствие с данным Федеральным законом всю нормативную правовую базу учреждения. Учитывая данное обстоятельство, планируется провести следующие изменения:

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Внести изменения в учредительные документы школы в связи с вступлением в силу Федерального Закона «Об образовании в РФ»	2015 год	Директор школы
	Внести изменения в локальные акты учреждения в связи с вступлением в силу Федерального Закона «Об образовании в РФ»	2015 год	Администрация школы
	Разработать концепцию содержания воспитательной работы в школе в рамках дополнительного образования.	2015-2016	Заместитель директора во ВР
<b>б) кадровое обеспечение</b>			
2.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе. Обеспечить среднюю заработную плату учителя не ниже средней по региону.	постоянно	Директор школы

3.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: а) возраст; б) аттестация; в) награды; г) курсовая подготовка; д) посещение проблемных курсов в межкурсовой период; е) доля педагогов, постоянно применяющих цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; ж) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; л) наличие публикаций	ежегодно	Зам.директора по УВР
4.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к ведомственным и правительственным наградам.	ежегодно, согласно квоте	Директор школы. Заместители директора
5.	Вносить коррективы в критериальную оценку качества и результативности труда педагогов с предварительным обсуждением на ШМО школы, педагогическом и управляющим советах.	1 раз в год	Зам.директора по УВР
6.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно	Директор школы
7.	Обеспечивать оптимальной нагрузкой не ниже 18 часов учителей-предметников и учителей начальных классов.	ежегодно	Директор школы.
8.	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Директор школы. Заместители директора.
9.	В целях обеспечения преемственности поколений шире привлекать к общественной жизни школы организацию ветеранов педагогического труда.	постоянно	Директор школы. Заместители директора
10.	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности, задач развития образовательного учреждения.	ежегодно	Директор школы Заместитель директора по УВР
11.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместители директора
12.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы, воспитателей к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно	Заместители директора
13.	Оказывать помощь учителям в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом педагога.	ежегодно	Заместители директора



14.	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно	
-----	--	----------	--

#### в) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Организация обучения с учащимися в школе начального уровня образования с опорой на учебно-методический комплекс "Школа России".	2015-2020	Заместитель директора по УВР
	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования РЦОКО, ШКОСО (региональной, школьной системы оценки качества образования).	2015-2020	Заместители директора
	Проведение итоговой аттестации внешними экспертами (РЦОКО) после 4 класса.	2015-2020	Заместитель директора по УВР
2.	Активное использование педагогами Инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования.	2015- 2020	Учителя-предметники
3.	Развитие школьной медиатеки и создание на ее базе информационно-методического центра.	2016 - 2018	Заместитель директора по ИКТ
4.	Использование электронного журнала как части лично-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	ежегодно	Заместитель директора во УВР
5.	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в связи с ведением ФГОС второго поколения	2015- 2016 2016- 2017	Заместитель директора во УВР
6.	. Отслеживание на всех уровнях обучения единства социальной и процессуальной сторон.	2017-2018	Заместители директора
7.	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	ежегодно	Руководители ШМО
8.	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ".	ежегодно	Администрация школы

#### г) изменения в содержании образования

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Разработка учебного плана, ориентированного на ФГОС II поколения 1 уровень(корректировка) 2 уровень (корректировка) 3 уровень	2015-2016	Заместитель директора по УВР
		2016-2017	
		2017-2018	
2.	Моделирование образовательной системы на основе высокотехнологичной среды	ежегодно	Заместитель директора по

	образовательного учреждения. Обоснованное введение профилей в соответствии с социальным заказом и уровнем.		УВР
3.	Учебно-методическое сопровождение профильных классов.	ежегодно	Заместитель директора поУВР
4.	Разработка индивидуального образовательного маршрута ("дорожной карты") учащегося с учетом профильного обучения. Введение портфолио учащегося 1-11 классов	2015-2020	Заместитель директора во УВР, ВР
5.	Обеспечить внутришкольное управление процессом введения ФГОС основного общего образования.	2015-2018	Заместители директора
6.	Организовать управление формированием универсальных учебных действий школьников в условиях введения ФГОС начального общего и основного общего образования.	ежегодно	Заместители директора
7.	Создание модели внутренней системы оценивания качества образовательного процесса.	2015-2016	
8.	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций детей и молодежи.	ежегодно	Руководители ШМО
9.	Использовать ресурсы реализации инклюзивного образования в современной школе.	2015-2020	Заместитель директора по УВР
10.	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся начальных классов. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно	Заместитель директора по ВР
11.	Использование интерактивных учебных материалов в Формирование познавательного потенциала младших школьников.	ежегодно	Заместители директора
12.	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС общего образования.	2017-2018	Заместитель директора по ВР Классные руководители

#### д) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Организация профильного обучения, согласно постановлению правительства Республики Хакасия.	2015-2020	Заместители директора
2.	Организация групповых занятий по профильным предметам (10-11 классы) в соответствии с профилем обучения.	2015-2020	Заместители директора
3.	Организация курсов по выбору в 8-9 классах.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
4.	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	Заместители директора по

			ВР
5.	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" (семейная форма образования, индивидуальный учебный план и другие).	2015 - 2020	Заместители директора
6.	Обеспечение преемственности между школами 1 ,2 и 3 уровней обучения.	2015 - 2020	Заместители директора
7.	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2015 - 2020	Заместители директора
8.	Введение углубленного изучения отдельных предметов с 7 класса	2015 - 2020	Заместители директора

#### е) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2015-2020	ШМО учителей начальных классов
2.	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.	2015-2020	Руководители ШМО
3.	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2015-2020	Заместители директора
4.	Развитие творческого самостоятельного мышления обучающихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2015 2020	Руководители ШМО
5.	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ.	2015 2020	Заместители директора
6.	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2015 2020	Библиотекарь
7.	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой, освоение программы "Электронная школа".	2015 2020	Администрация школы
8.	Использование информационно- аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	2017 2018	Администрация школы
9.	Внедрение системы электронного документооборота	2015 2020	Администрация школы.

**ж) инновации в условиях организации образовательного процесса**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	2015 2016	Администрация школы
2.	Кадровые и методические: <ul style="list-style-type: none"> <li>- чествования династии педагогов, учителей-энтузиастов со своими планами и творческими замыслами;</li> <li>- стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты работы;</li> <li>- вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет;</li> <li>- работа учителей по авторским программам,;</li> <li>- стимулирование участия учителей, воспитателей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней;</li> <li>- систематизация методической работы в школе и детском саду, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели;</li> <li>- модернизация системы образовательной работы в школе;</li> <li>- создание условий для построения школьниками индивидуальных программ;</li> <li>- создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность).</li> </ul>	2015 2020	Заместители директора
3.	Создание условий для развития творческого потенциала воспитателей, учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).		Заместители директора
4.	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.		Заместители директора

#### 4. Основные направления воспитательной системы школы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
<b>Воспитание патриотизма. Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции учащихся.</b>			
<b>Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям</b>			
1.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы.	2015-2020	зам. дир. по ВР, Классные руководители, совет старшеклассников
2.	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями, организация выставок-поделок, детей и родителей Участие родителей в общешкольных мероприятиях.	2015-2020	зам. дир. по ВР, классные руководители, руководители кружков ДО
3.	Встреча с выпускниками разных лет. Празднование юбилейных дат школы.	2015-2020	зам. директора по ВР
4.	Работа по взаимодействию с ветеранами педагогического труда, оказание им шефской помощи.	2015-2020	зам. дир. по ВР.
	Ежегодное проведение Дня учителя.	2015-2020	зам. дир. по ВР
5.	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года, занесение в «Книгу Почета» школы.	2015-2020	зам. дир. по ВР, классные руководители
6.	Проведение акции «Ветеран»	2015-2020	зам. дир. по ВР классные руководители
<b>Воспитание патриотизма через использование традиций родного села, региона, России. Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России</b>			
1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, детей войны.	2015 - 2020	зам. директора по ВР, классные руководители
2.	Оформление школьных музеев	2015 -2016	зам. директора по ВР
3.	Проведение экскурсий по школьным музеям.	2015 - 2020	зам. директора по ВР
<b>Развитие одаренности учащихся</b>			
<b>Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей</b>			
1.	Реализация ФГОС через объединения дополнительного образования:	2015 - 2020	Педагоги доп. образования
2.	Подготовка и проведение фестиваля патриотической песни.	2015-2020	зам. дир. по ВР
3.	Организация и проведение традиционных праздников.	2015 - 2020	Классные руководители актив классов

4.	Создание творческих проектов, сопровождающих проведение классных часов.	2015 - 2020	Руководители объединений доп. образования
5.	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	2015 - 2020	зам. директора по ВР
<b>Развитие академической и интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования</b>			
6.	Реализация ФГОС в дополнительном образовании	2015 - 2020	Педагоги доп. образования
7.	Участие в международных конкурсах: «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Золотое руно», «Британский бульдог», КИТ и другие.	2015 - 2020	зам. дир. по ВР Руководители ШМО
8.	Участие в интеллектуальных играх.	2015 - 2020	зам. дир. по ВР Руководители ШМО
9.	Участие в конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2015 - 2020	зам. дир. по ВР Учителя - предметники.
10.	Проведение предметных тематических декад.	2015 - 2020	Зам. дир. поУВР Руководители ШМО
11.	Оформление стенда в фойе «Гордость школы».	2015 - 2020	зам. директора по ВР, старший вожатый
<b>Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества</b>			
1.	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы совета старшеклассников.	2015 - 2020	зам. директора по ВР
2.	Привлечение актива школы к реализации общественно- значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2015 - 2020	зам. директора по ВР, соцпедагог
3.	Участие в конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	2015 - 2020	зам. директора по ВР, Руководители ШМО
<b>Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека</b>			
1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2015 - 2020	зам. дир. по ВР Руководители спортивных секций
2.	Участие в районных соревнованиях (по графику спорткомитета).	2015 - 2020	Учителя физической культуры
3.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2015 - 2020	зам. директора по ВР
<b>Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбору способов ее осуществления</b>			
1.	Участие в акции «Чистое село».	2015 - 2020	Зам. директора по ВР

2.	Работа по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	2015 - 2020	Зам. директора по ВР, завхоз.
<b>Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства</b>			
1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2015 - 2020	Заместитель директора по ИКТ
<b>Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства</b>			
1.	Проведение координированной работы совместно с ОДН и КДН района, органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения обучающихся.	2015 - 2020	Зам. директора по ВР Социальный педагог
2.	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2015 - 2020	Зам. директора по ВР Социальный педагог
3.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2015 - 2020	зам. директора по ВР
4.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2015 - 2020	зам. директора по ВР
<b>Совершенствование работы ШМО классных руководителей</b>			
1.	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	2015 - 2020	зам. директора по ВР
2.	Участие в конкурсах разработок педагогических программ классных часов.	2015 - 2020	зам. директора по ВР, классные руководители
3.	Расширение методической подготовки классных руководителей через регулярные заседания ШМО классных руководителей.	2015 - 2020	зам. директора по ВР. Руководитель ШМО
4.	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2015 - 2020	Классные руководители
<b>Дальнейшее развитие физической культуры и спорта <i>Внеурочная деятельность</i></b>			
1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций	2015 - 2020	зам. директора по ВР, руководители спортивных секций
2.	Участие в программе «Здоровый образ жизни». Мониторинг уровня состояния здоровья учащихся.	2015 - 2020	зам. директора по ВР
3.	Участие в олимпиадах, районных спортивных праздниках:	2015 - 2020	зам. директора по ВР. Руководители спортивных секций
4.	Участие в районных и городских соревнованиях (по графику спорткомитета).	2015 - 2020	Руководители спортивных секций
5.	Проведение традиционных соревнований « Папа, мама, я - спортивная семья».	2015 - 2020	Учителя физкультуры
6.	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (баскетбол, волейбол, футбол).	2015 - 2020	Руководители спортивных секций

7.	Проведение оздоровительных мероприятия для учителей. Организация группы здоровья для учителей.	2015 - 2020	Руководители спортивных секций
8.	Проведение Дней здоровья.	2015 - 2020	Руководители спортивных секций
<b>Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе</b>			
1.	Обновление банка данных о заболеваемости учащихся.	1 раз в год	Заместители директора медсестра
2.	Составление социологических карт по классам/группам, составление списков: - учащихся/воспитанников группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	ежегодно	Заместители директора. Соц.педагоги. старший воспитатель
3.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Заместители директора медсестра
4.	Диспансеризация учащихся, воспитанников и сотрудников	ежегодно	Директор школы, медсестра
5.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда	2 раза в год	Заместитель директора
6.	Обеспечение дополнительным бесплатным питанием определенным категориям воспитанников.	ежегодно	Заместитель директора по ВР, медсестра
7.	Оформление информационного стенда по профилактике заболеваний.	ежегодно	медсестра
8.	Проведение родительских собраний, направленных на формирование ЗОЖ	ежегодно	Медсестра, классные руководители, воспитатели
9.	Озеленение помещений и территории образовательного учреждения.	постоянно	Коллектив
10.	Диагностика уровня физического здоровья детей.	ежегодно	Медсестра,
11.	Активное внедрение различных форм оздоровления воспитанников.		медсестра
12.	Проведение динамических пауз, физкультминуток в образовательной деятельности.	ежегодно	Педагоги, воспитатели
13.	Применение функциональной музыки для снятия эмоционального напряжения.	ежегодно	Музыкальный руководитель
14.	Проведение образовательной деятельности, мероприятий (праздники, развлечения, досуги) направленных на укрепление здоровья воспитанников.	ежегодно	Музыкальные руководитель педагоги, медсестра
15.	Обеспечение в медицинском кабинете сертифицированных медикаментов.	ежегодно	Медсестра
16.	Обеспечение учащихся и воспитанников	постоянно	Завхоз,



	витаминизацией третьих блюд		медсестра
17.	Обеспечение готовности помещений, системы отопления к работе в зимний период.	ежегодно	завхоз
18.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из помещений.	ежегодно (1 раз в квартал)	Педагог-организатор ОБЖ

## 5. Инновационная работа в образовательной организации

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
<b>Организация работы по информатизации и реализация проекта «Электронная школа»</b>			
1.	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно	Администрация
2.	Организационная работа по созданию электронного портфолио учителей		Администрация
3.	Развитие ресурсной базы образовательного процесса.		Администрация
4.	Создание комплексной системы информационного обеспечения всей системы школьного образования.	2016-2017	Администрация
5.	Организация работы в условиях действия программы министерства образования «О введении электронного документооборота».	ежегодно	Администрация
6.	Изыскание средств на обновление локальной сети.	2016 - 2017	Директор школы
7.	Создание компьютерного банка данных о нормативно-правовой базе школы.	ежегодно	Зам.директора по ИКТ
8.	Анализ обеспечения преподавателей - предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для ведения электронных классных журналов. Организация работы по реализации проектов «Электронная проходная» и «Электронная столовая».	ежегодно	Директор школы
9.	Организация работы в электронном журнале. Консультирование учителей по синхронизации итогов деятельности в ЭЖ, по работе с информацией в электронных дневниках учащихся.	ежегодно	Зам.директора по ИКТ
10.	Введение электронного мониторинга при наборе детей в первые классы.	ежегодно	Зам.директора по ИКТ
<b>Деятельность, направленная на развитие образовательного процесса в профильной школе</b>			
1.	Комплектование 10-х профильных классов в соответствии с постановлением правительства РХ "О Порядке индивидуального отбора граждан при приеме либо переводе в государственные или	ежегодно	Зам.директора по УВР

	муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения)".		
2.	Комплектование групп учащихся по выбранным курсам, составление расписания элективных курсов, организация занятий. Диагностика психологической готовности 9-х классов к выбору профессии и профиля обучения в старших классах	ежегодно	Заместители директора
3.	Обзор публикаций по вопросам профильного обучения.	ежегодно	
4.	Организация выставки учебной, научно-популярной литературы «Мир профессий», «Человек в мире профессий».	ежегодно	Заместители директора.
5.	Анализ хода реализации учебных программ профильных предметов и элективных курсов. Изучение степени удовлетворенности организацией УВП в 10-11 классе.	ежегодно	Классные руководители Педагог-психолог . Заместители директора
6.	Проведение опроса по выявлению проблем, с которыми сталкиваются родители при профессиональном самоопределении ребенка. Мониторинг уровня обученности учащихся профильного класса.	ежегодно	Классные руководители  Педагог-психолог
7.	Участие в Днях открытых дверей, проводимых учебными заведениями, Дне выпускника. Диагностика интересов обучающихся 8-х классов с целью организации предпрофильной подготовки в 9 классе.	ежегодно	Заместители директора. Учителя-предметники. Педагог-психолог
8.	Оценка эффективности организации профильного обучения. Сбор, анализ, систематизация опыта работы школы по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.	ежегодно  июнь	Заместители директора
9.	Планирование участия в конкурсах проектных и исследовательских работ школьников по различным областям знаний и направлениям на новый учебный год. Распределение и использование часов внеурочной деятельности для работы с одаренными детьми, детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебе с целью их подготовки для участия в предметных олимпиадах и интеллектуальном марафоне.	В течение года	Заместитель директора по ВР
10.	Педагогическое сопровождение одарённых детей.	ежегодно	Заместитель директора по ВР
11.	Организация участия одаренных детей в олимпиадах, фестивалях, конкурсах.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, ВР